

Soproni Képzőművészeti Társaság

– ALAPSZABÁLY –

Preambulum

A Soproni Képzőművészeti Társaság elődjének tekinti az 1897. április 11.-én alakult Soproni Képzőművészeti Kört.

A Társaság alapadatai

A Társaság teljes neve:

Soproni Képzőművészeti Társaság

A Társaság székhelye:

H-9400 Sopron, Várkerület 19.

A Társaság hivatalos honlapja:

www.sopronikepzomuveszetitarsasag.hu

A Társaság hivatalos e-mail címe: **info@sopronikepzomuveszetitarsasag.hu**

A Társaság székhelye a Társaság bejegyzett irodája, ahol a Társaság biztosítja a részére címzett jognyilatkozatok fogadását és a Társaság jogszabályban meghatározott iratainak elérhetőségét.

A Társaság politikai függetlensége

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Társaság jogállása

A Társaság a tagjai közös, tartós, jelen alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező egyesület, jogi személy.

A Társaság tartós közérdekű célja

Sopron város képzőművészeti hagyományainak ápolása, támogatása, tagjainak érdekképviselése és művészeti alkotómunkájuk segítése.

A Társaság tevékenysége

- Segítséget nyújt tagjainak a város és környéke kulturális, művészeti és társadalmi életébe való bekapcsolódáshoz, közös érdekek együttes megjelenítéséhez a társadalmi élet különböző szféráiban.
- Segítséget nyújt tagjainak a folyamatos működéshez, szakmai továbbképzésükhöz, kiállításuk rendezéséhez, szakmai érdekképviselőikhez, hasonló szakmai szervezetekkel való kapcsolattartásukhoz.
- Felkarolja azokat az állampolgári kezdeményezéseket – elsősorban a művelődés a művészeti élet és az önképzés területén – amelyek hozzájárulnak az egyén s rajta keresztül a város és környéke szellemi gazdagodásához.
- Elektronikus és nyomtatott kiadványok szerkesztése, készítése, sokszorosítása és terjesztése.
- Rendezvény és kiállítás szervezés, illetve a kapcsolódó tevékenységek.
- A társaság materiális és immateriális javainak hasznosítása a Társaság tagjai és a Társaság közhasznú célja érdekében.

A Társaság közhasznú tevékenysége és közfeladata

A Társaság tevékenysége során a közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatását, művészeti intézmények, lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések, támogatását, a művészeti munka feltételeinek javítását, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítségét végzi, amely az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköréről szóló 1991. évi XX. tv. 121 §. a) – b) szakasza alapján a települési önkormányzat és a megyei önkormányzat feladata, közfeladat.

A Társaság tagjai

A Társasági tagok jogállása

- A Társaság tagja jogosult a Társaság tevékenységében részt venni.
- A Társaság tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.
- Az alapszabály különleges jogállású tagságot nem határoz meg.
- A tag tagsági jogait kizárólag személyesen gyakorolhatja.
- A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

A vagyoni hozzájárulás tárgya és mértéke

A Társaság tagjai kötelező vagyoni hozzájárulásukat a tagdíj befizetésével teljesítik. A Társaság közgyűlése által évente megállapított tagdíjat, amely a jelen alapszabály elfogadásakor 3.000.-Ft a tárgyévet követő év május 31-ig kell a tagnak A Társaság részére, A Társaság bankszámlájára vagy házipénztárába megfizetni. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel, tagjai – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – A Társaság tartozásaiért a Társaság tagjai saját vagyonukkal nem felelnek.

A tagok jogai

- A Társaság tevékenységében, rendezvényein, közgyűlésén való részvétel és a szavazati jog gyakorlása a közgyűlés döntéseinél.
- A Társaság bármely tisztségére választhatnak és választhatók.
- A Társaság tisztségviselőitől felvilágosítást kérhetnek a Társaság működésével kapcsolatos bármely kérdésről.
- A Társaság irataiba betekinthesnek.

A tagok kötelezettsége

- A Társaság tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.
- A Társaság tagja nem veszélyeztetheti a Társaság céljának megvalósítását és a Társaság tevékenységét.
- A tagdíj befizetése, legkésőbb a tárgyévet követő ötödik hó utolsó napjáig.
- A Társaság alapszabályának betartása.
- A Társaság célkitűzéseinek megvalósításában való közreműködés.
- Az adataiban bekövetkezett változások (név, lakcím, elektronikus levélcím) bejelentése 8 napon belül.

A tagsági jogviszony keletkezése

A Társaság tagja lehet bármely 18 évét betöltött, cselekvőképes, természetes személy aki;

- A Társaság céljaival egyetért,
- A Társaság alapszabályát, szokás- és értékrendjét elfogadja,
- A Társasági tagsági díját határidőre befizeti

A Társasági tagság a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik.

A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

A tagsági jogviszony megszűnik

- a tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony társaság általi felmondásával
- a tag kizárásával,
- a tag halálával,
- A Társaság megszűnésével

A tag tagsági jogviszonyát A Társaság képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A tagsági jogviszony felmondása

Az alapszabály a tagságot a tagdíj fizetésének feltételéhez köti, ezért a Társaság közgyűlése határozatával felmondhatja annak a tagnak a tagsági viszonyát, aki kétévi tagdíj megfizetését elmulasztja, és azt az elnök által kiküldött felszólítás ellenére sem pótolja 15 napon belül.

A tag kizárása

A tagnak jogszabályt, a Társaság alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely tag vagy társasági szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A tag kizárását kimondó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal írásban is közölni kell. A kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget a közgyűlés nem biztosít.

A közgyűlés

A Társaság legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a Társaság tagjainak összessége. A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van. A közgyűlés nyilvános. A közgyűlésen minden tag jogosult részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- az alapszabály módosítása,
- az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.
- a Társaság megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása, megszűnés esetén a végelszámoló kijelölése,
- a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok és a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az éves tagsági díj mértékének meghatározása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az éves beszámoló - ezen belül az elnökségnek a Társaság vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása,
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Társasággal munkaviszonyban áll,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi társasági tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más társasági szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.

A közgyűlés ülésének összehívása

A legfőbb döntéshozó szerv (közgyűlés) ülését az elnökség évente legalább egy alkalommal hívja össze legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a Társaság hivatalos e-mail címértől a tag által sajátjának elismert elektronikus levelezési címére történő vagy személyesen történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. A tagok egytizede kezdeményezheti az elnöknel az összehívást az ok és a cél megjelölésével.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha a Társaság vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, illetve a Társaság előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni, vagy a Társaság céljainak elérése veszélybe került. A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Társaság megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés az ülést a Társaság székhelyén tartja, azonban azon esetekben, amikor a székhelyen technikai okokból nem tartható közgyűlés, az más helyszínre is összehívható. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlés tisztségviselői a Társaság vezető tisztségviselői, a levezető elnök a Társaság elnöke, akadályoztatása esetén a közgyűlés levezető elnököt választ, a jegyzőkönyv vezetőjét és a két jegyzőkönyv hitelesítőt, akik egyben a szavazatszámológok is a napirend elfogadása előtt kell megválasztani.

Határozatképesség

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatait nyílt szavazással, a jelenlevők egyszerű többségével hozza meg, beleértve a beszámolóról és a tisztségviselőkről szóló határozatokat is. A Társaság alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Társaság céljának módosításához és A Társaság megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Határozatképtelen közgyűlés

Ha közgyűlés nem határozatképes, megismételt közgyűlést kell tartani, ezt legkorábban a határozatképtelen közgyűlést követő egy óra elteltével lehet megtartani. A megismételt közgyűlés a jelenlevők számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontok tekintetében, erre a tagokat figyelmeztetni kell a közgyűlés meghívójában.

Határozathozatal

A tagok a közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Társaság terhére másfajta előnyben részesít, illetve akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, aki ellen a határozat alapján pert kell indítani, akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Társaságnak nem tagja, valamint aki a döntésben érdekelt, más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a Társaság honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A napirend kiegészítése

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított öt napon belül a tagok és a Társaság szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Az elnökség

A Társaság ügyvezetése

A Társaság irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a tagok hatáskörébe az elnökség jogosult. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét A Társaság érdekének megfelelően köteles ellátni. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt, megválasztott személy által történő elfogadásával jön létre. A Társaság vezető tisztségviselői az elnökség tagjai. Az elnökség három tagból áll. Az elnökség tagjait tisztségenként közvetlenül a közgyűlés választja meg négy éves időtartamra. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen a Társasággal kapcsolatos kérdésekre válaszolni, a Társaság tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni. Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A vezető tisztségviselőket a Társaság tagjai közül kell választani.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató civil szervezet vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

A vezető tisztségviselő A Társaság tagjai részére köteles a Társaságra vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra A Társaság vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a Társaság üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő felelőssége

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

A Társaság jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben a Társaságnak okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – a Társaság törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha a Társaság jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a Társaság vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a Társaság fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A Társaság tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról A Társasághoz címzett, a Társaság másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá. Amennyiben egy vezető tisztségviselő megbízatása megszűnik, döntení kell az új tisztségviselő személyről.

Az elnökség összehívása

Az elnökséget ülését az elnök évente legalább egy alkalommal hívja össze legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a Társaság hivatalos e-mail címértől az elnökségi tag által sajátjának elismert elektronikus levelezési címére történő vagy személyesen történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön, de sürgős esetben telefonon is lehetősége van erre, ezt a ténytet és az okot a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Az elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség akkor határozatképes, ha tagjai közül legalább két tagja jelen van. Határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza.

Az elnökség feladata:

- A Társaság napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- a két közgyűlés közötti időszakban a Társaság működtetésével kapcsolatos tevékenységek ellátása,
- az éves beszámolók és költségvetés előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- A Társasági vagyon kezelése, a vagyon felhasználására vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- A Társaság jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a közgyűlés összehívása,
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás a Társasággal kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- A Társaság határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése, és a Társaság működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- A Társaságot érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele, és

Az Elnökség tagjai

Az elnök: A Társaságot az elnök általános jelleggel önállóan képviseli. Feladata a Társaság munkájának irányítása, a kapcsolatok kiépítése az állami, önkormányzati szervekkel, intézményekkel és más civil szervezetekkel. A Társaság bankszámlája feletti rendelkezési jogot az elnök önállóan gyakorolja.

Az alelnök: Az elnök munkáját segíti, szükség esetén az elnököt helyettesíti. A Társaság bankszámlája feletti rendelkezési jogot az alelnök a titkárral együttesen gyakorolja.

A titkár: Feladata a tagjegyzék vezetése és a Társaság tevékenységével kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása (elkészíti a meghívókat, hirdetményeket, írásba foglalja a közgyűlési és elnökségi ülések jegyzőkönyveit, határozatait). A Társaság bankszámlája feletti rendelkezési jogot a titkár az alelnökkel együttesen gyakorolja.

A Társaság gazdálkodása

A Társaság a jelen létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és – célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben az az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott alapcél szerinti tevékenységére fordítja. A Társaság az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartania.

A Társaság csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. A Társaság ügyvezető szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

Összeférhetlenségi szabályok

Nem lehet egyidejűleg az Elnökség és a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja ugyanaz a személy, illetve az a személy, aki; a Közgyűlés, illetve az Elnökség tagja (ide nem értve az közgyűlés azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be), a társasággal megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.

A Felügyelő bizottság

A Társaság nem hoz létre felügyelőbizottságot, mivel tagjai kizárólag természetes személyek, éves bevétele az ötvenmillió forintot, illetve a tagok létszáma a száz főt nem éri el.

A közgyűlésnek a jogszabályok által meghatározott feltételek bármelyikének fennállása esetén felügyelő bizottságot kell létrehoznia.

A Társaság iratainak kezelése

A Társaság közgyűlésének és elnökségének üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülések helyszínét, időpontját, a meghozott döntések tartalmát, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők arányát (lehetőleg személyét is). A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv kötelező mellékletét képezi a jelenléti ív, amely a megjelent tagok nevét, lakcímét és a jelenlétüket igazoló aláírását tartalmazza. A Társaság közgyűlésének és elnökségének döntéseit, az üléseken szóban ki kell hirdetni, a közgyűlési és elnökségi döntéseket, az éves beszámolókat és a közhasznúsági mellékletet ki kell függeszteni A Társaság székhelyén lévő hirdetőtáblán. Azokat a döntéseket, melyek egy vagy két személyt érintenek, igazolható módon, írásban is közölni kell az érintettekkel.

A Társaság megszűnése

Jogutódlással történő megszűnés esetén a Társaság más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét. A Társaság jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl a Társaság jogutód nélkül megszűnik, ha a Társaság megvalósította célját vagy a Társaság céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy a Társaság tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a **Kulturális Egyesületek és Baráti Körök Szövetsége** (NyTsz: 08-02-0000550 székhely: 9400 Sopron, Várkerület 19.) civil szervezetnek kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog a Társaság törlésével száll át az új jogosultra.

Záró rendelkezések

A társaság alapítóinak és első vezető tisztségviselőinek nevét jelen alapszabály 1. számú melléklete tartalmazza.

Ezen alapszabály szövege megfelel a 2016. március 1-jei közgyűlésen elfogadott alapszabály tartalmának.

Sopron, 2016. március 01. napján.

Keresztény Rikárd
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Füzi Edit
9400 Sopron,
Paur Iván utca 12.

Jakabné Tóth Márta
9400 Sopron,
Hársfa sor 22.